

RENCANA KINERJA TAHUN 2018 PENGADILAN TINGGI BENGKULU

pada tahun 2018 Pengadilan Tinggi memiliki Rencana kinerja dengan tujuh sasaran Strategisnya yang diimplementasikan dalam 3 program; adapun Rencana Kinerja Pengadilan Tinggi Bengkulu pada tahun 2018 sebagai berikut :

1. PROGRAM PENINGKATAN MANAJEMEN PERADILAN UMUM

Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum memiliki dua sasaran strategis yaitu:

1. PENINGKATAN PENYELESAIAN PERKARA SESUAI SOP

Peningkatan penyelesaian perkara sesuai SOP mempunyai dua indikator kinerja yaitu :

a. Prosentase perkara yang diselesaikan

Maksud dari indikator ini adalah penyelesaian putusan perkara dengan cepat yang diukur berdasarkan persentase dari jumlah perkara yang masuk dengan perkara yang diputus baik perkara pidana, perdata maupun pidana khusus. Berdasarkan pencapaian penyelesaian perkara dalam 3 tahun terakhir yang mengalami penurunan dalam penyelesaian perkara yaitu 86,39 % pada tahun 2016 maka pada tahun 2018 ditargetkan sebesar **90** %. Sama dengan target penyelesaian perkara pada tahun 2017 yang ditargetkan 90 %

Gambaran Pencapaian Penyelesaian Perkara dalam 5 tahun terakhir sebagai berikut

| Tahun | Masuk | Putus | Sisa | Persentase % |
|-------|-------|-------|------|--------------|
| 2012 | 115 | 108 | 7 | 93,91 |
| 2013 | 103 | 94 | 8 | 91,26 |
| 2014 | 114 | 104 | 10 | 91,22 |
| 2015 | 113 | 95 | 18 | 84.07 |
| 2016 | 147 | 127 | 20 | 86,39 |

b. Prosentase sisa perkara yang diselesaikan

Penyelesaian Tunggakan perkara dengan cepat yang diukur berdasarkan persentase dari jumlah sisa perkara tahun sebelumnya yang telah diselesaikan /diputus baik perkara pidana, perdata maupun pidana khusus. Karena merupakan keharusan dalam penyelesaian tunggakan perkara maka sasaran ini ditargetkan sebesar 100%.

2. PENINGKATAN TERTIB ADMINISTRASI PERKARA YANG EFEKTIF DAN

EFISEN

Peningkatan Tertib Administrasi perkara mempunyai dua indikator kinerja yaitu :

a. Prosentase berkas yang diajukan banding yang disampaikan secara lengkap.

Maksud dari target ini adalah penyelesaian Administrasi perkara yang sederhana, tepat waktu, transparan dan akuntable yang diukur berdasarkan persentase jumlah berkas perkara yang lengkap yang telah diajukan. Berdasarkan hasil pengukuran tahun 2016 dimana sasaran ini mencapai hasil 100% maka pada tahun 2018 ditargetkan sebesar **100**%.

b. Prosentase berkas yang diregister dan siap didistribusikan ke majelis.

Maksud dari target ini adalah penyelesaian Register perkara yang diukur berdasarkan persentase jumlah berkas perkara yang telah diregister dan telah diajukan ke majelis. Berdasarkan hasil pengukuran tahun 2016 dimana sasaran ini mencapai hasil 100% maka pada tahun 2018 ditargetkan sebesar 100%.

2. PROGRAM DUKUNGAN MANAJEMEN DAN PELAKSANAAN TUGAS TEKNIS LAINNYA MAHKAMAH AGUNG RI

Program Dukungan Manajemen Dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung RI memiliki tiga sasaran strategis yaitu :

1. PENINGKATAN KUALITAS SDM YANG PROFESIONAL

Peningkatan Kualitas SDM yang professional memiliki dua indikator yaitu:

a. Prosentase pegawai yang lulus diklat teknis yudisial

Target yang ingin dicapai pada sasaran ini adalah meningkatnya mutu dan kualitas SDM Aparatur Negara di Pengadilan Tinggi Bengkulu baik tenaga Teknis Yudisial maupun tenaga non yudisial. Berdasarkan hasil dari pengukuran kinerja tahun 2016 maka untuk jumlah pegawai yang lulus diklat teknis yudisial di targetkan sebesar **90%.**

b. Prosentase pegawai yang lulus diklat teknis non yudisial

Target yang ingin dicapai pada sasaran ini adalah meningkatnya mutu dan kualitas SDM Aparatur Negara di Pengadilan Tinggi Bengkulu tenaga non yudisial. Berdasarkan hasil dari pengukuran kinerja tahun 2016 maka untuk jumlah pegawai yang lulus diklat teknis non yudisial di targetkan sebesar 80%.

2. PENINGKATAN KUALITAS PENGAWASAN

Peningkatan Kualitas Pengawasan mempunyai dua indikator kinerja yaitu :

a. Prosentase Pengaduan yang ditindaklanjuti.

Target dari sasaran ini adalah ditindaklanjutinya pengaduan yang masuk yang mana pada tahun 2018 ditargetkan sebesar **100%.**

b. Prosentase Temuan yang ditindaklanjuti.

Bila hasil dari pengaduan yang telah ditindak lanjuti terdapat temuan maka temuan tersebut ditindaklanjuti pada sasaran ini, adapun Target dari sasaran ini adalah ditindaklanjutinya temuan yang ada dimana pada tahun 2018 ditargetkan sebesar 100%.

3. PENINGKATAN DISIPLIN KERJA PEGAWAI DAN HAKIM:

Sehubungan dengan Reformasi Birokrasi dan ditingkatkannya kesejahteran baik hakim dan pegawai melalui remunerasi dan kenaikan tunjangan hakim maka sudah sepatutnya disiplin kerja harus di tingkatkan. Untuk itu Pengadilan tinggi menjadikan disiplin kerja sebagaian target yang akan dicapai pada tahun 2018.

Peningkatan Disiplin Kerja Pegawai dan Hakim mempunyai dua indikator kinerja yaitu :

a. Prosentase Kehadiran pegawai.

Dengan sasaran ini diharapkan kedisiplinan dan kehadiran pegawai meningkat. Target ini diukur dari persentase kehadiran baik pegawai maupun hakim. Berdasarkan data tahun sebelumnya dimana masih saja ada beberapa pegawai yang tidak masuk maupun terlambat maka capaian sasaran ini ditargetkan sebesar 95 %.

b. Prosentase ketidakhadiran Pegawai yang ditindaklanjuti.

Maksud dari sasaran ini adalah tindak lanjut dari ketidak hadiran dan ketidak disiplinan pegawai berupa pemotongan remunerasi maupun hukuman lainnya. Dimana pada tahun 2018 akan ditargetkan **100** % untuk tindak lanjut dari semua ketidak hadiran dan ketidak disiplinan pegawai.

3. PROGRAM PENINGKATAN SARANA DAN PRASARAN APARATUR MAHKAMAH AGUNG

Pada program ini memiliki dua sasaran strategis yaitu:

1. PENINGKATAN AKSESIBILITAS MASYARAKAT TERHADAP PERADILAN

Target yang ingin dicapai pada sasaran ini adalah terpublikasikannya perkara yang putus kedalam Website terutama kedalam Direktori Putusan Mahkamah Agung sehingga masyarakat umum dapat mengakses informasi yang berhubungan dengan pengadilan baik itu masalah perkara maupun masalah lainnya.

Indikator dari tercapainya sasaran ini adalah prosentasi jumlah perkara yang telah dipublikasikan ke website. Berdasarkan data dari tahun 2015 sampai 2016 dimana besaran persentase perkara yang telah dipublikasikan ke website direktori putusan mahkamah agung sebesar 100 % maka pada tahun 2018 ditargetkan sebesar 100%.

Gambaran Putusan yang telah dipublikasikan dalam dua tahun terakhir

| Nia | Lineian | Tal | nun |
|-----|------------------------------|-------|-------|
| No | Uraian | 2015 | 2016 |
| 1 | Perkara Putus | 113 | 127 |
| 2 | Perkara Yang di publikasikan | 113 | 127 |
| | Persentase | 100 % | 100 % |

2. PENINGKATAN SARANA DAN PRASARANA YANG MENDUKUNG PENYELENGGARAAN PERADILAN

Indikator dari sasaran ini adalah prosentase penyediaan sarana dan prasarana yang mendukung penyelenggarana peradilan. Adapun target yang ingin dicapai dari sasaran ini adalah terpenuhinya sarana dan prasarana yang mendukung dalam penyelenggaraan peradilan, dimana pada tahun 2018 ditargetkan sebesar 100 %.

MATRIX RENCANA KINERJA TAHUN 2018 PENGADILAN TINGGI BENGKULU

| | SASARAN | | | | | TARGET KINERJA | | |
|----|--|--|------------|---|--|---|--------------------------------|--------------|
| 2 | STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | TARGET | PROGRAM | IIRAIAN | INDIKATOR KINFRIA | SATUAN | TARGET |
| | CIPTICUIC | | | | NICIO | INDIAN OF WINDIAN | 100100 | 1 |
| -1 | 3 | 4 | | | S | 9 | 7 | 80 |
| - | Peningkatan penyelesalan perkara | a. Prosentase perkara yang diselesaikan | % 06 | Peningkatan Manajemen Peradilan | Penyelesalan putusan perkara dengan cepat | Jumlah Perkara Pidana, Perdata dan Pidana Khusus yang diputus | Perkara | % |
| | | b. Prosentase sisa perkara yang diselesalkan | 100% | mnmO | Penyelesalan tunggakan perkara dengan cepat | Jumlah Sisa Perkara Pidana, Perdata dan Pidana Khusus yang diputus | Perkara | 100% |
| 7 | Peningkatan tertib administrasi perkara yang efektif dan | a. Prosentase berkas yang dlajukan banding yang disampaikan secara lengkap | 100% | | Penyelesaian Administrasi perkara yang sederhana,tepat waktu,transparan dan akuntabel. | Jumlah Berkas Perkara yang lengkap yang telah diajukan | Perkara | 100% |
| | Efisien | b. Prosentase berkasyang diregister dansiap didistribusikan keMajelis | 100% | ` | Penyelesalan Register perkara | Jumlah berkas yang telah diregister dan telah diajukan ke majelis | Perkara | 100% |
| m | Peningkatan Kualitas SDM Yang profesional | a. Prosentase pegawal yang lulus diklat teknis yudisial b. Prosentase pegawal yang lulus diklat non | %06 80% | Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis | Meningkatnya mutu dan kualitas SDM Aparatur negara di Pengadilan Tinggi Bengkulu | Jumlah Pegawai yang lulus Diklat Teknis yudisial b. Prosentase pegawai yang lulus diklat non | Pegawal pegawal | % 08 % 08 |
| 4 | Peningkatan Penanganan Pelaporan pengaduan masyarakat | yudisiai a. Prosentase pengaduan yang ditindaklanjuti b. Prosentase temuan yg ditindaklanjuti | 100% | Lainnya Mahkamah Agung Ri | Ditindaklanjutinya Pengaduan Penindaklanjutan temuan dari pengaduan | yudisiai a. Prosentase pengaduan yang ditindaklanjuti b. Prosentase temuan yg ditindaklanjuti | Pengad uan Pengad uan | 100% |
| w | Peningkatan Disiplin Kerja Pegawai dan Hakim | a. Prosentase kehadiran pegawai b. Prosentase ketidak | 95% | 6 | Meningkatnya kedisiplinan Dan kehadiran pegawai Tindak lanjut dari | a. Prosentase kehadiran pegawai b. Prosentase ketidak | Orang orang | 95% |

| | 100% | 100% | * |
|--|--|---|--|
| | Perkara | Unit | 017 INGKULU, |
| hadiran pegawai yang ditindak lanjuti | Prosentase proses penyelesaian perkara yang dapat dipublikasikan | Prosentase penyediaan Sarana dan Prasarana yang mendukung penyelenggaraan Peradilan | Bengkulu, Ochebruari 2017 KARR GADILAN TINGGI BENGKULU, M |
| ketidakhadiran dan disiplin pegawai | Banyaknya publikasi perkara yang putus di website | Pengadaan Sarana Prasarana yang mendukung penyelenggaraan peradilan | PENGADILAN. |
| | Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Mahkamah Agung | - | |
| | 100% | 100% | |
| hadiran pegawai yang ditindak laniuti | Prosentase proses penyelesaian perkara yang dapat dipublikasikan | Prosentase penyediaan Sarana dan Prasarana yang mendukung penyelenggaraan Peradilan | |
| | Peningkatan aksesibilitas masyarakat terhadap peradilan (acces to | Peningkatan Sarana dan Prasarana yang mendukung Penyelenggara | |
| | 9 % | 7 | |

HAONO, SH.M.Hum 195109191984031001

DAFTAR HADIR

RAPAT PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKJIP) TAHUN 2016 PENGADILAN TINGGI BENGKULU

TANGGAL: 23 JANUARI 2017

| NO | NAMA | JABATAN | TANDA TANGAN |
|----|-----------------------|-------------------|--------------|
| 1 | JULI ASTRA | PANITERA | g.u |
| 2 | Risway Manadi | for Hud fortala | 134 |
| 3. | Jamalukin | fan mus fidme | |
| 4. | SUPARSIONO. | 70 2 RT | A Second |
| 4. | Alisin | Pauro Pid Sus | VK.Do |
| 6 | Turnano Muchhlis. | Harri Tingo | |
| 2. | Man Suppi | Sakketakis | My - |
| 8 | Rine Astrhi | (Cacub bay | Pho (|
| 9 | TURMAN | Pan My Ala | there |
| 10 | W. Ali et preturi. ST | knup kep it | a la |
| 11 | Umi Kakum | Kasub Perencanaa. | a. Mr. |
| 12 | wahf: wh | Stuf | blocks |
| | | | |
| | | | |



PENGADILAN TINGGI BENGKULU

JL.PEMBANGUNAN PADANG HARAPAN BENGKULU Telpon/FAX . (0736) 21585

Website: www.pt-bengkulu.go.id Email: pt bengkulu@yahoo.co.id

KEPUTUSAN KETUA PENGADILAN TINGGI BENGKULU

NOMOR: W8U/ \\\\/PL.09.05/I/2017

TENTANG

PEMBENTUKAN TIM PENYUSUN LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKjIP) TAHUN 2016 DAN DOKUMEN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017 PENGADILAN TINGGI BENGKULU

KETUA PENGADILAN TINGGI BENGKULU

Menimbang

- : 1. Bahwa dalam rangka untuk memberikan Laporan Kinerja yang akurat, lengkap dan tepat sasaran maka dipandang perlu membentuk tim penyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) tahun 2016 pada Pengadilan Tinggi Bengkulu;
 - Bahwa mereka yang nama-namanya tersebut dalam keputusan ini dipandang cakap dan mampu untuk menyusun laporan tersebut;

Mengingat

- : 1. Undang-undang No 3 tahun 2009 tentang perubahan kedua atas undang-undang no 14 tahun 1985 tentang Mahkamah Agung RI
 - 2. Undang-undang No 49 tahun 2009 tentang perubahan kedua atas undang-undang no 2 tahun 1986 tentang Peradilan Umum
 - 3. Surat Edaran Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi No 11 tahun 2011 tentang penyampaian Laporan Akuntabilitas kinerja Tahun 2011;
 - Surat Sekretaris Mahkamah Agung RI No 323/SEK/OT.01.2/11/2016 tanggal 17 November 2016 Penyampaian LKjIP tahun 2016 dan Dokumen Penetapan Kinerja tahun 2017;

MEMUTUSKAN

Menetapkan

Pertama

: Membentuk Tim Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah Tahun 2016 dan Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2017 pada Pengadilan Tinggi Bengkulu yang susunan keanggotaannya seperti termuat dalam daftar lampiran keputusan ini;

Kedua

- : Tugas pokok tim penyusunan sebagai berikut :
 - a. Menyusun Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2016
 - b. Dokumen Perjanjian Kinerja (PK) Tahun 2017
 - c. Rencana Kinerja (RKT) Tahun 2018
 - d. Reviu Indikator Kinerja Utama
 - e. Reviu Dokumen Rencana Strategis Tahun 2015 2019

Ketiga

: Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan

Keempat

: Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan dalam Surat Keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di :

Bengkulu

Pada tanggal

20 Januari 2017

dilan Tinggi Bengkulu,

A WAHLOND, SH., M.HUN

9510919198403100

Lampiran Keputusan Ketua Pengadilan Tinggi Bengkulu Nomor : W8U/ 121 /PL.09.05/I/2017 Tanggal : 20 Januari 2017

DAFTAR TIM PENYUSUNAN LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH (LKJIP) TAHUN 2016 DAN DOKUMEN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2017 PENGADILAN TINGGI BENGKULU

| 2 | NAMA | JABATAN | KEANGGOTAAN | KETERANGAN |
|-----|----------------------|--|-------------|------------|
| 1. | KUSNAWI MUKHLIS, SH | Hakim Tinggi | Ketua | |
| 2 | WANSURNI, SE | Sekretaris | Sekretaris | |
| m | JULI ASTRA, SH, MH | Panitera | Anggota | |
| 4 | RIZWAN MANADI, SH | Panitera Muda Perdata | Anggota | |
| 'n | JAMALUDIN, SH | Panitera Muda Pidana | Anggota | |
| 6 | TURIJAN. SH | Panitera Muda Hukum | Anggota | |
| 1 | SUPARDIONO | Kepala Sub, Bagian Tata Usaha dan Rumah Tangga | Anggota | |
| ∞i | UMI KALSUM, S. Sos | Kepala Sub Bagian Rencana Program dan Anggaran | Anggota | |
| တ် | M. ALI EL. FAHMI, ST | Kepala Sub Bagian Kepegawaian dan IT | Anggota | |
| 10. | RINA ASTUTI, SE | Kepala Sub Bagian Keuangan dan Pelaporan | Anggota | |
| 11. | WAHFI ZULI, SE | Staf Sub Bagian Rencana Program dan Anggaran | Anggota | |

Ditetapkan di : Bengkulu

Pada tanggatin 20 Januari 2017 Ketua Pengadilan Jinggi Bengkulu

WAHONO SH., M.HUM PS108191984031001