



PENGADILAN TINGGI BENGKULU

Jalan Pembangunan Nomor 21 Padang Harapan Telp.(0736) 21585 – 22231

Website : www.pt-bengkulu.go.id E-mail : pt_bengkulu@yahoo.co.id

BENGKULU

Bengkulu, 29 Nopember 2019

Nomor : W8-U/2799/PL.01.10/XI/2019
Lampiran : 1 (satu) lembar
Perihal : Penyampaian Dokumen SAKIP

Kepada Yth.
Ketua Pengadilan Tingkat Pertama
Sewilayah Hukum Pengadilan Tinggi Bengkulu
Di -
Tempat

Menindaklanjuti surat Sekretaris Mahkamah Agung Republik Indonesia Nomor: 1604/SEK/OT.01.2/11/2019 tanggal 15 November 2019 perihal Penyampaian Dokumen SAKIP yang memerintahkan kepada setiap Eselon I di Lingkungan Mahkamah Agung, Pengadilan Tingkat Banding dan Pengadilan Tingkat Pertama pada Empat Lingkungan Peradilan untuk menyusun sebagai berikut :

1. Dokumen Reviu Indikator Kinerja Utama (IKU)
2. Dokumen Reviu Rencana Strategis Tahun 2015-2019 dan Rancangan Rencana Strategis Tahun 2020-2024
3. Dokumen Rencana Kinerja Tahun 2020 dan Dokumen Rencana Kinerja Tahun 2021
4. Dokumen Perjanjian Kinerja Tahun 2020
5. Rencana Aksi Kinerja Tahun 2020
6. Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKjIP) Tahun 2019

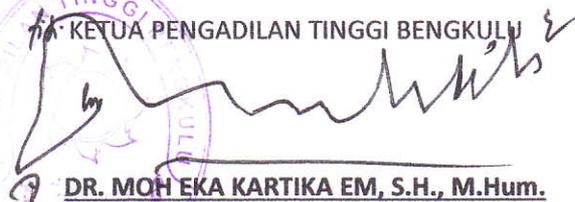
Sehubungan dengan surat tersebut diatas maka diperintahkan kepada seluruh Ketua Pengadilan Tingkat Pertama sewilayah hukum Pengadilan Tinggi Bengkulu untuk :

1. Menyusun laporan tersebut menggunakan aplikasi e-Sakip Mahkamah Agung yang dapat diakses melalui website Mahkamah Agung (<https://mahkamahagung.go.id/id>) dengan memilih aplikasi internal KOMDANAS dengan menggunakan *username* dan *password* Komdanas masing-masing satuan kerja, diakses pada menu Perencanaan/e-Sakip. *User manual* (Buku Panduan) e-Sakip dapat diunduh pada aplikasi Komdanas.
2. Menyampaikan laporan tersebut kepada Ketua Pengadilan Tinggi Bengkulu c.q. Subbag Rencana Program dan Anggaran berupa *hardcopy* dan *softcopy* via email : renprog_ptbengkulu@yahoo.com dan mengunggah dokumen tersebut ke dalam e-sakip reviu Kementerian PAN RB serta mempublikasikan dalam website masing-masing, paling lambat tanggal 21 Februari 2020.

Apabila masih memerlukan penjelasan ataupun asistensi dalam penyusunan dokumen-dokumen tersebut agar dapat menghubungi Pengadilan Tinggi Bengkulu c.q. Subbag Rencana Program dan Anggaran, *contact person* :

1. Fadiyah Sistona : 085266923185
2. Endang Wijaya : 081274477130

Demikian disampaikan dan atas kerjasamanya diucapkan terima kasih.



TINGGI
KEYUA PENGADILAN TINGGI BENGKULU

DR. MOH EKA KARTIKA EM, S.H., M.Hum.
NIP. 195811101984031005

FORMAT LAPORAN KINERJA INSTANSI PEMERINTAH

(Sistematika Laporan Kinerja berdasarkan Permen PAN RB Nomor 53 Tahun 2014)

Bab I PENDAHULUAN

Pada bab ini disajikan penjelasan umum organisasi dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama (*strategic issued*) yang sedang dihadapi organisasi.

Bab II PERENCANAAN KINERJA

Pada bab ini diuraikan ringkasan/ikhtiar perjanjian kinerja tahun yang bersangkutan.

Bab III AKUNTABILITAS KINERJA

A. Capaian Kinerja Organisasi

Pada sub bab ini disajikan capaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis Organisasi sesuai dengan hasil pengukuran kinerja organisasi. Untuk setiap pernyataan kinerja sasaran strategis tersebut dilakukan analisis capaian kinerja sebagai berikut :

1. Membandingkan antara target dan realisasi kinerja tahun ini
2. Membandingkan antara realisasi kinerja serta capaian kinerja tahun ini dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir
3. Membandingkan realisasi kinerja sampai dengan tahun ini dengan target jangka menengah yang terdapat dalam dokumen perencanaan strategis organisasi
4. Membandingkan realisasi kinerja tahun ini dengan standar nasional (jika ada)
5. Analisis penyebab keberhasilan/kegagalan atau peningkatan/penurunan kinerja serta alternatif solusi yang telah dilakukan
6. Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya
7. Analisis program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja

B. Realisasi Anggaran

Pada sub bab ini diuraikan realisasi anggaran yang digunakan dan yang telah digunakan untuk mewujudkan kinerja organisasi sesuai dengan dokumen Perjanjian Kinerja.

BAB IV PENUTUP

Pada bab ini diuraikan simpulan umum atas capaian kinerja organisasi serta langkah di masa mendatang yang akan dilakukan organisasi untuk meningkatkan kinerjanya.

Lampiran :

1. Perjanjian Kinerja (PKT) Satker
2. Rencana Kinerja Tahunan (RKT) yang dilaporkan dan rencana kinerja tahun berikutnya
3. Lain-lain yang dianggap perlu (penghargaan yang diterima satker)